

## **Instrukcja wypełniania**

1. Wniosek wypełnij WIELKIMI LITERAMI.
2. Pola wybory zaznacz znakiem X.
3. Wypełnij pola obowiązkowe zaznaczone \*.
4. We wniosku podaj adres do korespondencji w tej sprawie.

**Gminny Ośrodek Kultury  
ul. Szkolna 4  
87-222 Książki**

## **WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

### **1. Dane Wnioskodawcy:**

Imię\*

Nazwisko\*

Ulica, numer domu i lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Państwo

Numer telefonu

Adres e-mail

**2. Jako barierę w dostępności wskazuję:\***

Napisz, dlaczego jest Ci trudno skorzystać z podmiotu publicznego. Możesz wskazać kilka barier. Jeżeli w polu jest zbyt mało miejsca, dodaj opis jako załącznik wniosku.

**3. Potrzebuję zapewnienia dostępności, żeby:\***

Napisz, dlaczego potrzebujesz zapewnienia przez podmiot publiczny dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

**4. Proszę o zapewnienie dostępności poprzez:**

Wypełnij jeżeli chcesz, żeby podmiot publiczny zapewnił dostępność w określony sposób.

**5. Status Wnioskodawcy\*:**

- Osoba ze szczególnymi potrzebami  
 Przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami

**6. Sposób kontaktu\*:**

Wstaw znak X w polu wyboru, aby wskazać jak mamy się z Tobą kontaktować w sprawie wniosku.

- Listownie na adres wskazany we wniosku  
 Elektronicznie, poprzez konto ePUAP  
 Elektronicznie, na adres e-mail  
 Inny, napisz jaki:

**Data**

**Podpis**